

Regulamin Klubu AVATAR Climbing

1. Postanowienia ogólne

1.1. Klub jest własnością i jest zarządzany przez Spółkę HFL Sp. z o. o. NIP 6772362396, ul. Sikorki 21A, 31-589 Kraków (dalej „Spółka”).

1.2. Kontakt ze Spółką:

- e-mail: kontakt@myavatar.pl
- adres korespondencyjny jak wyżej

1.3. Klub zlokalizowany jest pod adresem: ul. Sikorki 21A, Kraków i składa się ze stref: Hala wspinaczkowa (strefa do wspinaczki z liną, boulderownia, Kilter, Moon Board, Campus), City Climb, strefa dla dzieci (mała salka dla dzieci), strefa do rozgrzewki, salka rozgrzewkowa, siłownia, recepcja.

1.4. Regulamin obowiązuje wszystkich odwiedzających i korzystających z Klubu. Korzystanie z Klubu oznacza akceptację regulaminu i Polityki Prywatności dostępnej w recepcji oraz na stronie www.myavatar.pl.

1.5. Wstęp do Klubu możliwy jest po wykupieniu opłaty jednorazowej, karnetu, skorzystaniu z treningu gratisowego lub poprzez ważną Kartę Sportową zaakceptowaną przez Klub.

2. Zasady korzystania przez osoby niepełnoletnie

2.1. Osoby poniżej 18 roku życia mogą korzystać z Klubu tylko za pisemną zgodą rodzica lub opiekuna prawnego.

2.2. Osoby poniżej 16 roku życia korzystają z Klubu wyłącznie pod bezpośrednią opieką osoby pełnoletniej (rodzic, opiekun prawny lub instruktor).

2.3. Opiekunowie prawni ponoszą odpowiedzialność za osoby niepełnoletnie, za ich bezpieczeństwo i ewentualne szkody oraz są odpowiedzialne za zapoznanie z niniejszym regulaminem osoby niepełnoletnie (nad którą opiekę sprawują).

2.4. Zasady korzystania i oświadczenia dla osób niepełnoletnich dostępne są w recepcji Klubu.

3. Monitoring i wykorzystanie wizerunku

3.1. Pobyt na terenie Klubu jest monitorowany w celach bezpieczeństwa.

3.2. Klient wyraża zgodę na zgodę na utrwalenie oraz wielokrotne, rozpowszechnianie wizerunku i głosu w związku z korzystaniem z usług obiektu, utrwalonego w postaci nagrań lub zdjęć w celach marketingowych na Social Mediach (Instagram, Facebook, TikTok), stronie internetowej (www.myavatar.pl) oraz materiałach promocyjnych firmy. Akceptacja niniejszego regulaminu jest jednocześnie zgodą na ww. punkt, jest nieodpłatna i nie jest

ograniczona ilościowo, czasowo ani terytorialnie. Punkt niniejszego regulaminu jest zgodna z art. 81 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r. (Dz.U. 1994 nr 24 poz. 83, z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO).

3.3. Zgoda na monitoring i wizerunek jest dobrowolna, jednak korzystanie z Klubu oznacza jej akceptację.

3.4. Spółka nie odpowiada za naruszenia wizerunku przez osoby trzecie.

4. Wejście na obiekt (bilety oraz opłaty)

4.1. Opłaty i ceny dostępne są w cenniku na stronie internetowej i recepcji Klubu.

4.2. Opłata za bilet lub karnet pobierana jest z góry i jest bezzwrotna, chyba że usługa nie została wykonana z winy Klubu.

4.3. Czas pobytu na podstawie karty sportowej liczony jest od momentu odbioru kluczyka do szafki do momentu jego zwrotu.

4.4. Przedłużony czas pobytu na podstawie karty sportowej podlega dopłacie zgodnej z aktualnym cennikiem.

4.5. W przypadku zgubienia kluczyka do szafki pobierana jest opłata 20 zł.

5. Karty sportowe

5.1. Klub honoruje Karty Sportowe (min. Benefit Systems MultiSport: Calssic, Plus, Kids, Senior, Medcover Sport, FitProfit Vanitystyle, PZU Sport) wystawione na okaziciela, ważne wyłącznie po okazaniu dowodu tożsamości (dowód osobisty, prawo jazdy, paszport, legitymacja studencka, legitymacja szkolna, legitymacja uprawniająca do wykonywania zawodu) lub po okazaniu potwierdzonej tożsamości w aplikacji. Rodzaj usługi wejścia jest ustalony z operatorem Karty Sportowej i Klub nie ma wglądu w szczegóły umowy między Klientem a Operatorem Karty. Klient powinien wiedzieć jako Użytkownik Karty z jakiej usługi jest w stanie skorzystać w Klubie. Do Kart Sportowych może obowiązywać DOPLATA zgodnie z aktualnym cennikiem Klubu.

5.2. Osoby posługujące się w/w Kartami Sportowymi w celu wejścia do obiektu i skorzystania z oferty Klubu zobowiązane są do rejestrowania wizyt wyłącznie u Obsługi Klubu w recepcji obiektu zgodnie z procedurą wymaganą przez Operatora Karty.

5.3. Karty Sportowe oferują wejście z ograniczeniem czasem pobytu w Klubie. Osoby posługujące się w/w Kartami Sportowymi w celu wejścia do obiektu i skorzystania z oferty Klubu zobowiązane są zostawić w zastaw Pracownikowi Recepcji dokument potwierdzający tożsamość (z wyłączeniem dowodu osobistego) lub kaucję (min. 20 zł) w celu kontroli czasu pobytu Klienta w obiekcie. Klient może jednocześnie w ten sposób wypożyczyć kluczyk do szatni. Jeśli klient odmówi chęci skorzystania z szatni nie zwalania go to z obowiązku pozostawienia dokumentu lub kaucji pieniężnej (min. 20 zł) w celu weryfikacji przez Pracowników Klubu czasu wejścia Klienta na obiekt oraz godziny wyjścia z Klubu.

5.4. Jeśli Klient przekroczy czas pobytu w obiekcie (z przysługującego mu w ramach jego abonamentu/pakietu na Karcie Sportowej) zobowiązany jest do uiszczenia dopłaty zgodnej z

aktualnym cennikiem Klubu.

5.5. Jeśli posiadacz karty sportowej chce skorzystać z ponownego odbicia karty w celu przedłużenia pobytu w obiekcie o kolejne 60 minut zobowiązany jest zgłosić się do Recepcji Klubu po minimum 60 minutach, a maksimum 75 minutach aby zarejestrować ponowną wizytę w Klubie wraz z całą, pełną procedurą wejścia określoną w regulaminie Operatora Karty - tj. okazać dokument tożsamości i zarejestrować ponowne wejście do Klubu.

5.6. Jeśli dostawca Karty Sportowej oferuje wielokrotne odbicie karty przez Użytkownika Klubu zastrzega na te czynności przedział czasu od 60 minut do 75 minut między ponownymi odbiciami (60 min wejście plus 15 min na przebranie się).

5.7. Klient, który nie zarejestrował ponownego wejścia w przedziale czasu wymienionym w pkt. 6.5., a korzystał z Klubu dłużej niż przysługujący mu, jako Użytkownikowi Karty Sportowej, zobowiązany jest opłacić bilet wstępu tzw. DOPŁATĘ do wejścia zgodnej z aktualnym cennikiem Klubu. Klient może dokonać DOPŁATY w momencie wyjścia z obiektu. DOPŁATA uznawana jest jako osobny bilet wstępu i obowiązuje po wykorzystaniu czasu wynikającego z abonamentu/pakietu na Karcie Sportowej Użytkownika.

5.8. Użytkownik Karty, nie może zarejestrować kolejnego wejścia wychodząc z Klubu. Jeśli przekroczył czas przysługujący mu w abonamencie przypisanym do rodzaju posiadanej Karty Sportowej zobowiązany jest do uiszczenia DOPŁATY zgodnej z aktualnym cennikiem Klubu.

5.9. Użytkownik Karty Sportowej zobowiązany jest do poinformowania Pracownika Recepcji Klubu w przypadku rezygnacji z wizyty. Rezygnacja z wizyty w klubie nie może odbyć się później niż 20 min od momentu zarejestrowania wejścia. Klub nie ponosi odpowiedzialności jeśli Użytkownik Karty osobiście nie zgłosił się do Obsługi Klubu i nie poinformował o rezygnacji Pracownika Recepcji Klubu.

6. Zasady rezerwacji i funkcjonowania Klubu

6.1. Klub może być rezerwowany w całości lub częściowo – informacje dostępne są w recepcji.

6.2. Klub zastrzega sobie prawo do zmiany godzin otwarcia, cen, składów instruktorów i planu zajęć.

6.3. W przypadku przewidywanego czasowego zamknięcia klienci zostaną poinformowani minimum 24h wcześniej poprzez stronę internetową i recepcję.

6.4. W sytuacjach awaryjnych zamknięcie może nastąpić bez zapowiedzi – nie stanowi to podstawy do zwrotu opłaty.

6.5. Warunkiem prowadzenia zajęć na ścianie wspinaczkowej Klubu przez trenerów/instruktorów wspinaczki niezatrudnionych w Klubie jest uprzedni kontakt z osobą odpowiedzialną za Grafik Zajęć (pod adresem mailowym marketing@myavatar.pl lub pod numerem telefonu dostępnym u Pracowników Recepcji). Klub nie wyraża zgody na samowolne prowadzenie zajęć bez wcześniejszej zgody i ustalenia z osobą za to odpowiedzialną). Warunkiem prowadzenia zajęć na ścianie wspinaczkowej Klubu przez trenerów/instruktorów wspinaczki niezatrudnionych w Klubie po uzgodnieniu z osobą

odpowiedzialną za Grafik Zajęć jest podpisanie oświadczenia o odpowiedzialności za ich przebieg, w szczególności za zapewnienie bezpieczeństwa ich uczestnikom.

7. Odpowiedzialność i bezpieczeństwo

7.1. Korzystanie z Klubu odbywa się na własne ryzyko. Wspinaczka i treningi to aktywności podwyższonego ryzyka i mogą prowadzić do kontuzji.

7.2. Klub zapewnia sprzęt zgodny z normami (UIAA, CE, DIN) oraz nadzór instruktorski.

7.3. Nieprzestrzeganie regulaminu i zaleceń personelu skutkuje koniecznością przerwania treningu lub opuszczenia Klubu bez zwrotu opłaty za wstęp.

7.4. Osoby korzystające ze sprzętu zobowiązane są do stosowania zasad bezpieczeństwa i używania wyposażenia zgodnie z ich przeznaczeniem.

7.5. Osoby uszkadzające sprzęt lub urządzenia ponoszą odpowiedzialność materialną i mogą być pociągnięte do odpowiedzialności finansowej.

7.6. Wszelkie usterki należy zgłaszać personelowi.

7.7. W przypadku złego samopoczucia lub urazów należy niezwłocznie poinformować instruktora.

8. Zakazy na terenie Klubu

8.1. Zakazuje się:

- Spożywania alkoholu, używania narkotyków, środków dopingujących oraz palenia tytoniu.
- Żucia gumy podczas ćwiczeń.
- Wnoszenia i pozostawiania niebezpiecznych przedmiotów (broń, szklane opakowania, ostre narzędzia itp.).
- Wnoszenia rowerów do obiektu (stawianie tylko w stojakach przed klubem).
- Wprowadzania zwierząt do stref wspinaczkowych i siłowni.
- Wspinania i asekuracji pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających.
- Wspinania się z biżuterią (kolczykami, naszyjnikami, pierścionkami i obrączkami) i ciężkimi przedmiotami w kieszeniach.

8.2. Wspinanie na boso, w skarpetkach, obuwiu nie zakrywającym palców (crocsy, sandały, klapki basenowe, japonki itp.) lub obuwiu zewnętrznym jest zabronione.

8.3. Zabrania się wspinania nad lub pod inną osobą.

8.4. Niedozwolonym jest asekurowanie z dołem na siedząco oraz w znacznym oddaleniu od ściany.

8.5. Zabronione jest huśtanie się na linach, wciąganie po linach do góry oraz inne wykorzystanie sprzętu i urządzeń niezgodne z ich prawidłowym przeznaczeniem.

8.6. Zabrania się dzieciom zabaw na materacach boulderowych i hali wspinaczkowej bez nadzoru opiekuna i uzyskania wyraźnej zgody pracownika Klubu.

8.7. Samowolna instalacja urządzeń do treningu wspinaczki lodowej, technik linowych i

treningu slackline jest zabroniona.

8.8. Zakaz słuchania muzyki na słuchawkach podczas wspinaczki z automatyczną asekuracją TruBlue oraz z liną (na wędkę i na prowadzenie).

9. Zasady dotyczące wspinaczki w strefie linowej i asekuracji górnej oraz dolnej

9.1. Zanim osoba początkująca podejmie wspinaczkę, musi przejść obowiązkowe szkolenie z asekuracji (szkolenia z asekuracji na wędkę dostępne są po wcześniejszej rezerwacji w Recepcji Klubu; odbywają się od poniedziałku do piątku oraz w weekendy i święta w wyznaczonych godzinach).

9.3. Asekurację mogą prowadzić wyłącznie osoby przeszkolone i uprawnione.

9.4. Używany sprzęt powinien spełniać obowiązujące polskie i europejskie normy bezpieczeństwa, w szczególności normy PN-EN ISO 20957 oraz PN-EN 16630.

9.5. Zabrania się asekurowania z elementów konstrukcyjnych ściany oraz wspinania bez asekuracji powyżej 3 metrów.

9.6. Asekuracja na wędkę oraz asekuracja dolna możliwa jest jedynie na przyrządach do asekuracji typu: kubek do asekuracji, GRIGRI. Klienci zobowiązani są do używania wyłącznie sprzętu sprawnego technicznie posiadającego atest UIAA, CE, DIN.

9.7. Zakazuje się używania oraz asekurowania na sprzętach takich jak:

- ósemka,
- namaste,
- płytka stichta,
- przyrządy do prac wysokościowych,
- przyrządy używane w drytoolingu

9.8. Do wspinania z dolną asekuracją używamy wyłącznie lin dynamicznych z odpowiednimi atestami oraz normą EN 892:2004.

9.9. Pod ścianą powinny znajdować się wyłącznie osoby aktualnie wspinające się oraz asekurowujący. Zabrania się pozostawiania jakichkolwiek przedmiotów bezpośrednio pod ścianą wspinaczkową (dot. zarówno strefy z liną, jak i boulderowni).

9.10. Podczas wspinaczki z liną (na wędkę lub podczas wspinaczki na prowadzenie) należy zawsze przewiązywać się węzłem ósemką przez obydwie pętle (przy pasie biodrowym oraz przy pasie udowym).

9.11. Przyrząd asekuracyjny zawsze należy wpiąć w łącznik uprząży.

9.12. Podczas wspinania z dolną asekuracją (na prowadzenie) należy bezwzględnie wpinać się we wszystkie ekspresy będące w linii drogi.

10. Zasady korzystania z autoasekuracji TruBlue

10.1. Korzystanie z TruBlue wymaga wcześniejszego szkolenia u instruktora.

10.2. Autoasekuracja przeznaczona jest dla osób o wadze od 15 do 150 kg.

- 10.3. Osoby poniżej 16 roku życia muszą korzystać z TruBlue pod nadzorem przeszkolonej osoby dorosłej.
- 10.4. Każdorazowo przed wspinaczką należy sprawdzić prawidłowość działania i poprawne zabezpieczenie urządzenia.
- 10.5. Odpowiedzialność za odpowiednie wpięcie autoasekuracji ponosi osoba dokonująca bezpośrednio czynności wpięcia karabinka.
- 10.6. Uczestnik może korzystać z automatycznych urządzeń asekuracyjnych (automatów) pod warunkiem odbycia podstawowego szkolenia przeprowadzonego przez Personel.
- 10.7. Przed rozpoczęciem wspinania z autoasekuracją należy upewnić się, że urządzenie działa poprawnie, a w razie jakichkolwiek wątpliwości zgłosić ten fakt Personelowi.
- 10.8. Klient, który korzysta z automatu musi wspiąć się w linii spadku urządzenia (w odległości metra od osi automatu) i uważać na „efekt wahadła”.
- 10.9. Zabrania się przypinania do „ekspresów” w trakcie wspinania na „automatach”.
- 10.10. Po zakończeniu wspinaczki karabinek należy przypiąć do trójkąta ostrzegawczego, nie dopuszcza się przypinania karabinka do autoasekuracji do spitów po bokach.

11. Zasady korzystania ze strefy City Climb

- 11.1. Na ściankach wspinaczkowych z autoasekuracją City Climb nie wolno używać magnezji oraz wspiąć się w butach wspinaczkowych.
- 11.2. Strefa nie posiada ograniczeń wiekowych, lecz limit wagowy 15-150 kg obowiązuje.
- 11.3. Wspinanie w butach wspinaczkowych zabronione; istnieje możliwość wypożyczenia butów z jasną podeszwą.
- 11.4. Wejście na specjalne przeszkody (słupy, skok „na banana”) możliwe tylko pod nadzorem instruktora w godzinach jego pracy przedstawionych na stronie internetowej www.cityclimb.pl.
- 11.5. Maksymalnie 15 osób na równą godzinę wspinania, obowiązuje rezerwacja za pośrednictwem strony internetowej www.cityclimb.pl lub telefonicznie na numer telefonu Recepcji.
- 11.6. Odpowiedzialność za odpowiednie wpięcie autoasekuracji ponosi osoba dokonująca bezpośrednio czynności wpięcia karabinka.
- 11.7. Wszelkie zasady i zakazy zawarte w rozdziale 10. dot. autoasekuracji TruBlue obowiązują także na strefie City Climb.

12. Zasady korzystania ze strefy boulderowej

- 12.1. Zabrania się boulderowania oraz wspinania (np. trawersowania) pod i nad innymi boulderującymi osobami,
- 12.2. Zabrania się biegania i przebywania na materacu pod osobami wspinającymi,
- 12.3. Zabrania się boulderowania w uprząży z wpiętym przyrządem asekuracyjnym;
- d) zabrania się wnoszenia na materac bidonów, plecaków, telefonów i przedmiotów innych niż worek na magnezję,
- 12.4. Bezwzględnie zabrania się boulderowania w miejscach do tego przeznaczonych, tj.

na ścianę do wspinaczki z liną pozbawioną materaca,

12.5. Zaleca się korzystanie z chwytów zejściowych (białe z czarną strzałką w dół), podczas zejścia z bouldera,

12.6. Po zakończeniu wspinaczki należy niezwłocznie opuścić materac,

12.7. Należy zachować szczególną ostrożność i zwrócić uwagę na to czy wybrana przez nas boulder nie przecina się z innym, na którym kto się już wspina.

12. Siłownia i salka rozgrzewkowa

12.1. Na Siłowni obowiązuje limit 8 osób, o którym decyduje Trener Siłowni AVATAR lub Pracownik Recepcji (w przypadku nieobecności Trenera Siłowni).

12.2. Wejście tylko w pełnym, zmiennym, sportowym obuwiu i stroju.

12.3. Należy stosować się do poleceń trenerów i dezynfekować sprzęt po użyciu (dot. siłowni oraz salki rozgrzewkowej).

12.4. Zabronione: używanie magnezji, ćwiczenie na boso, rzucanie sprzętem, wstęp w butach wspinaczkowych (dot. Siłowni i salki rozgrzewkowej)

12.5. Pierwszeństwo korzystania z Salki Rozgrzewkowej mają Trenerzy AVATAR prowadzący zajęcia wspinaczkowe wg. grafiku rozgrzewek widniejącego przy wejściu do salki rozgrzewkowej).

13. Parking

13.1. Parking jest integralną częścią Klubu i jest bezpłatnym tylko w strefie za szlabanem (naprzeciwko bramy wjazdowej do osiedla Fajny Dom od ul. Sikorki) i jest on dostępny wyłącznie dla Klientów Klubu. Parking na terenie Sikorki 21 (za wjazdem przez bramę) jest płatny w recepcji obiektu zgodnie z aktualnie obowiązującym cennikiem. Parking czynny jest w godzinach otwarcia Klubu.

13.2. Parking jest niestrzeżony i nienadzorowany.

13.3. Spółka nie ponosi odpowiedzialności za utratę lub uszkodzenie znajdujących się na terenie parkingu pojazdów, jak również nie odpowiada za rzeczy pozostawione na terenie parkingu, zarówno znajdujące się w pojazdach, jak i poza nimi.

13.4. Użytkownik parkingu odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone Spółce i osobom trzecim na terenie parkingu lub wokół niego na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym (art. 415, art. 430 §1, art. 436, art. 437¹ §1 oraz art. 832 i 835).

13.5. Parkowanie poza wyznaczonymi miejscami nieregulowane jest opłatą 50 zł/dzień.

13.6. Przechowywanie pojazdów na parkingu nie stanowi umowy przechowania.

14. Dane osobowe

14.1. Administratorem danych osobowych jest Spółka HFL Sp. z o. o.

14.2. Dane są przetwarzane zgodnie z Polityką Prywatności dostępną w recepcji i na stronie internetowej.

14.3. Klient ma prawo do wglądu i poprawy swoich danych.

15. Podstawy prawne i funkcja regulaminu

15.1. Niniejszy regulamin stanowi umowę pomiędzy Klubem a Klientem i określa zasady korzystania z usług Klubu.

15.2. Regulamin jest zgodny z obowiązującymi przepisami prawa polskiego, w szczególności z Kodeksem cywilnym, ustawą o prawach konsumenta oraz przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych (RODO).

15.3. Każdy Klient zobowiązany jest do zapoznania się z regulaminem przed rozpoczęciem korzystania z usług Klubu.

16. Zasady dyscyplinarne i sankcje

16.1. Każdy Klient zobowiązany jest do przestrzegania postanowień regulaminu oraz innych zaleceń personelu Klubu.

16.2. W przypadku naruszenia regulaminu lub zachowania niebezpiecznego bądź nieodpowiedniego względem innych użytkowników, personel ma prawo do:

- upomnienia,
- przerwania zajęć lub treningu,
- usunięcia z terenu Klubu,
- czasowego lub stałego zawieszenia możliwości korzystania z Klubu.

16.3. W przypadku uszkodzenia mienia Klubu z winy Klienta, Klub ma prawo do dochodzenia odszkodowania.

16.4. Powtarzające się naruszenia regulaminu mogą skutkować zakazem dostępu do Klubu na czas określony lub bezterminowo.

17. Wyposażenie, odzież i obowiązki Klienta

17.1. Klient zobowiązany jest do korzystania ze sprzętu i wyposażenia zgodnie z ich przeznaczeniem, instrukcjami i zaleceniami personelu.

17.2. W Klubie obowiązuje wymóg stosowania czystego, sportowego obuwia zmiennego; zabrania się korzystania z obuwia zewnętrznego podczas ćwiczeń i wspinaczki.

17.3. Podczas korzystania ze ścian wspinaczkowych i siłowni należy stosować odpowiednią odzież sportową.

17.4. Korzystając z urządzeń i sprzętu, Klient powinien zadbać o ich czystość, odkładać na wyznaczone miejsca oraz dezynfekować, jeśli wymaga tego specyfika sprzętu.

18. Bezpieczeństwo

18.1. Klient powinien poinformować personel Klubu o wszelkich przeciwwskazaniach zdrowotnych, alergiach, kontuzjach lub innych schorzeniach mogących mieć wpływ na jego bezpieczeństwo podczas korzystania z usług Klubu.

18.2. Osoby z podejrzeniem chorób zakaźnych, poważnych kontuzji lub pod wpływem środków odurzających nie mogą korzystać z usług Klubu.

18.3. Klub nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikłe z nieujawnienia przez Klienta istotnych informacji zdrowotnych.

18.4. Klient wspina się na własną odpowiedzialność. Osoba wspinająca ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody spowodowane z jej winy.

19. Procedury awaryjne i postępowanie w sytuacjach kryzysowych

19.1. W przypadku nagłego wypadku lub urazu należy niezwłocznie powiadomić personel Klubu.

19.2. Klub posiada procedury udzielania pierwszej pomocy oraz współpracuje z odpowiednimi służbami ratunkowymi.

19.3. W trakcie ewakuacji lub innych sytuacji kryzysowych Klient zobowiązany jest stosować się do poleceń personelu.

20. Reklamacje i rozstrzyganie sporów

20.1. Reklamacje dotyczące usług Klubu należy zgłaszać w formie pisemnej lub mailowej na adres: kontakt@myavatar.pl.

20.2. Reklamacje rozpatrywane są w terminie do 14 dni od daty ich otrzymania.

20.3. W przypadku sporów możliwe jest skorzystanie z mediacji, a także z instytucji właściwych do rozstrzygania sporów konsumenckich.

21. Odpowiedzialność za mienie

21.1. Obowiązkiem korzystających z obiektu jest odpowiednie zabezpieczenie swoich rzeczy osobistych. Każdy z uczestników zajęć powinien na czas treningów zamykać swoje ubranie oraz inne cenne przedmioty w szafce dostępnej w szatni. Za przedmioty wartościowe oraz ubrania pozostawione w szatni, szafkach lub na terenie Klubu Spółka nie ponosi odpowiedzialności.

21.2. Osoby niszczące lub uszkadzające wyposażenie lub urządzenia znajdujące się w Klubie ponoszą odpowiedzialność materialną za wyrządzone szkody. Za dewastacje rzeczy należących do Klubu oraz wszelkie świadome działania na jego szkodę Klient odpowiadał będzie finansowo.

21.3. Rzeczy znalezione na terenie obiektu należy przekazać do recepcji Klubu. Rzeczy znalezione przechowywane są na Hali w przeznaczonym do tego pudełku/pomieszczeniu. Klub nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w Klubie. Pozostawione rzeczy należy odebrać osobiście. Klub nie podaje telefonicznych informacji o zawartości pudła rzeczy znalezionych.

22. Postanowienia końcowe

22.1. Regulamin obowiązuje od 12.07.2025, zmiany w regulaminie wprowadza Zarząd Spółki z publikacją na stronie i w recepcji.

22.2. Nieprzestrzeganie regulaminu może skutkować zakazem wstępu, usunięciem z Klubu oraz innymi sankcjami.

22.3. Ostateczna interpretacja niniejszego regulaminu należy do Zarządcy Klubu.

ZARZĄDCY OBIEKTU

Paweł Grochowalski

Tomasz Plewniak